

T.C.
KÜTAHYA VALİLİĞİ
YILDIRIM BEYAZIT İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Catma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk

SUNUŞ



Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaştırılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Okulumuz daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle, sürekli yenilenmeyi ve yaratıcılığı kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Kalitemizi arttırmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 Stratejik Planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku geniş Türkiye Cumhuriyeti'ni daha yükseklere taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özveriyle bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Ahmet DURGUN
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6-7
OKULUN KISA TANITIMI	6-7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8-12
PAYDAŞ ANALİZİ	13-16
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	17-19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	20-22
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22-23
MİSYONUMUZ	22
VİZYONUMUZ	222
TEMEL DEĞERLERİMİZ	23
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	23-32
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	23-25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	265-30
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	310-32
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	343

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ahmet DURGUN	Okul Müdürü	Ramazan AMASYALI	Müdür Yardımcısı
Ramazan AMASYALI	Müdür Yardımcısı	Murat SARAR	Öğretmen
İbrahim Galip BAYRAM	Öğretmen	Süleyman ÇETİN	Öğretmen
Kübra ÖZLEBLEBİCİ	Okul Aile Bir. Bşk.	Muhammed YÜCEL	Öğretmen
Meltem ÖZER	Başkan Yardımcısı	Neslihan KILIÇ	Öğretmen Okul Aile Birliği Üyesi

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

1955 yılında inşaatına başlanan ve 24 Kasım 1956 tarihinde ilkokul olarak hizmete açılan okulumuza "Yıldırım Beyazıt İlkokulu" adı verilmiştir. Okul Binası 1.250.000 TL'ye mal olmuştur. İlk yıl sadece 4.sınıf açılarak eğitim öğretim gerçekleştirilmiştir.

Eğitim öğretimin daha sağlıklı, temiz ve düzenli bir ortamda yapılması için büyük çaba gösterilmiş ve 31 Ekim 1988 tarihinde okulumuzun kalorifer tesisatı yapılmıştır.

Okul binasının zamanla eğitim öğretim için yetersiz kalması nedeniyle 9 derslikli bir ek binanın yapımı planlanmış ve 16 Mayıs 1990 tarihinde ek bina inşaatına başlanmıştır. Halkımızın da büyük katkılarıyla ek bina kısa sürede bitirilmiş ve 26 Kasım 1990'da eğitim öğretime açılmıştır.

Ek binanın hizmete açılmasıyla birlikte eğitim öğretim yapılan ön bahçedeki barakalar kaldırılmış, öğrencilerin teneffüslerde rahatça oynayabilecekleri bir bahçe oluşturulmuştur. Ayrıca bahçede çevre düzenlemesi yapılmış, ağaç dikilerek ve çimlendirme yapılarak güzel bir görünüm sağlanmıştır.

1997-1998 Eğitim Öğretim yılında tüm ülkede mecburi öğrenim çağının 8 yıla çıkarılması sonucu okulumuz Yıldırım Beyazıt İlköğretim Okulu adını alarak eğitim öğretime devam etmekte iken 2012-2013 Eğitim Öğretim yılında 4+4+4 okulların dönüştürülmesi projesi kapsamında tekrar İlkokula dönüştürülmüş ve "Yıldırım Beyazıt İlkokulu" olarak eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuz binasının eskimiş ve ihtiyaca cevap verememesi nedeniyle 2015 Temmuz ayında alınan kararla yeniden yapılması için çalışma başlatılmış ve 2016 Mart ayında bina yıkılmıştır. Yeni okul binasının yapımına hızlı bir şekilde başlanmış ve 2017 Ocak ayında yapımı bitirilmiş ve teslim edilmiştir. Bu zaman zarfında okulumuz eğitim öğretime Fuat Paşa Ortaokulu'nda devam etmiştir. 2016-2017 Öğretim yılı Şubat ayında yeni binamızda eğitim öğretime başladık. Yeni binamız 16 ilkokul ve 1 anasınıfı dersliği olmak üzere toplam 17 derslikten oluşmaktadır.

2018-2019 Eğitim-öğretim yılında okulumuz 384 öğrenci, 1 Müdür,1 Müdür yardımcısı, 1 Rehber Öğretmen, 2 Ana sınıfı öğretmeni, 15 sınıf öğretmeni, 1 Branş öğretmeni ile eğitim-öğretime devam etmektedir.

Okulumuz eğitim - öğretim faaliyetlerine başladığı ilk günden bu yana çağdaş eğitim- öğretim gerekleri; uygun fiziksel mekânların temini, eğitim - öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim - öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda örnek teşkil etme yolunda güzel adımlar atmaktadır. Eğitim öğretime gereken özen gösterilmekte olup sürekli artan bir başarı göstermektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Kütahya		İlçesi: Merkez			
Adres:	Meydan Mah. Şehit Ömer Sok. No:2	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/XdXvv8tkcGu		
Telefon Numarası:	(274) 223 63 04	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	710428@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://yildirimbeyazitilkokulu43.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	710428	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1956		Toplam Çalışan Sayısı	28		
Öğrenci Sayısı:	Kız	217	Öğretmen Sayısı	Kadın	11
	Erkek	187		Erkek	9
	Toplam	404		Toplam	20
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		23	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		23
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		23	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		-
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		45	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		7

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	8	8	16
Okul Öncesi Öğretmeni	0	2	2
Branş Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	2	2	4
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	13	15	28

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	17	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m ²)	50	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	17	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı Müdür Odası (m ²)	29	İş Atölyesi		X
İdari Odaların Alanı Müdür yardımcısı Odası (m ²)	20	Beceri Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m ²)	41	Pansiyon		X
Çok Amaçlı Salon (m ²)	100	Mescit	X	
Sığınak (m ²)	60			
Okul Oturum Alanı (m ²)	570			
Okul Bahçesi (Açık Alan) (m ²)	2849			
Okul Kapalı Alan (m ²)	2280			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	100			
Kantin (m ²)	50			
Tuvalet Sayısı	27			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı A Şubesi	12	8	20
Anasınıfı B Şubesi	13	8	21
1/A	15	14	29
1/B	14	12	26
1/C	12	14	26
1/D	10	15	25
2/A	8	10	18
2/B	10	7	17
2/C	10	7	17
2/D	10	9	19
3/A	11	12	23
3/B	18	9	27
3/C	14	11	25
3/D	11	13	24
4/A	17	5	22
4/B	11	13	24
4/C	11	11	22
4/D	10	9	19
TOPLAM	217	187	404

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	17	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	16

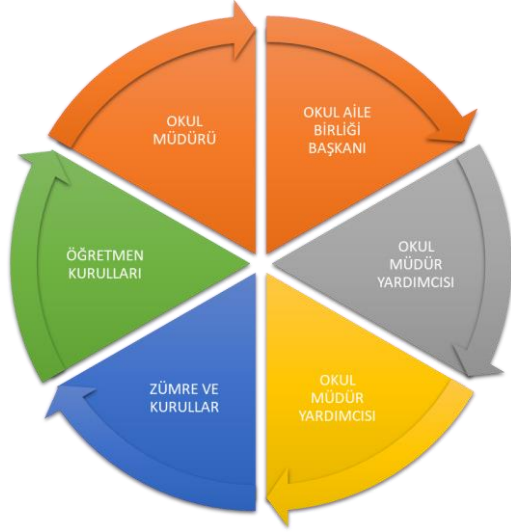
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılar da dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Bütçe / Yıl	2017	2018	2019
Gelir Miktarı	19.402,78	17.065,15	29.300,00
Gider Miktarı	16.992,45	10.093,00	27.240,50

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Anket uygulanan öğrenci sayısı 15'tir ve bu öğrenciler daha çok 3. ve 4.sınıflardandır. Öğrencilerin işaretlemiş oldukları dereceler kişi sayısına göre tabloda belirtilmiştir.

Sıra No	MADDELER	MADDELER				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen katılıyorum	Katılıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	13	2			
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3	9	1	1	1
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	10	2		2	1
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	7	4	2	1	1
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	6	7		2	
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3	9	1	2	
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	9	4	1	1	
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	10	5			
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	6	6	3		
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	7	5	1	2	
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	5	7	1	1	1
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3	4	4	2	2
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4	4	3	1	3

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Anket uygulanan öğretmen sayısı 13'tür ve öğretmenlerin işaretlemiş oldukları dereceler kişi sayısına göre tabloda belirtilmiştir.

Sıra No	MADDELER	MADDELER				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen katılıyorum	Katılıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4	9			
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	9	4			
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4	8	1		
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4	8	1		
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	2	9	2		
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3	8		3	
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	2	7	1	2	1
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	4	6	2		1
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3	7	2	1	
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3	9		1	
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	3	9	1		
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3	9	1		
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4	8	1		

Veli Anketi Sonuçları:

Anket uygulanan Veli sayısı 13'tür ve bu veliler her sınıftan birkaç öğrenci velisine dağıtılmıştır. Velilerin işaretlemiş oldukları dereceler kişi sayısına göre tabloda belirtilmiştir.

Sıra No	MADDELER	MADDELER				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen katılıyorum	Katılıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	9	1	1	1	1
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	10	1	2		
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	9	1	1	1	1
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	7	3		2	1
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	9	3			1
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4	2	1	3	3
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	8	2	2	1	
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip diyorum.	9	3			1
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	9	2		1	1
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	5	5		3	
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	5	3		4	1
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	5	5	1	2	
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2	4	3	2	2

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okulu sevmeleri, ders içi ve ders dışı etkinliklere katılımlarda istekli olmaları, okul kültürüne uyum sağlamaları, okul içinde çalışanlara ve arkadaşlarına karşı saygılı olmaları, okul aidiyet duygusunun hakim olması
Çalışanlar	Özverili olmaları, öğrenci ve veli ile iletişimleri, çözüm odaklı yaklaşımları, öğretmen kadrosunun tam ve tecrübeli olması, kurum kültürünün oluşması, kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan genç, dinamik bir yapı. Okuldaki saygı, sevgi ve güven ortamının olması, okul aidiyet duygusunun hakim olması
Veliler	Özeleştiri yapabilmeleri, okul problemleriyle ilgilenip destek olmaları, kısa sürede ulaşılabilmesi, okul aidiyet duygusunun hakim olması.
Bina ve Yerleşke	Okulun merkezde olması, binanın yeni ve donanımlı olması, tam gün eğitim yapılması, okulda kullanıma açık yeterli miktarda sınıf ve mekan olması.
Donanım	Etkileşimli tahtaların olması, asansörün olması, engelli rampasının olması, güvenlik

	kameralarının olması.
Bütçe	Okul Aile Birliği desteği, Kantin kirası ve Çok Amaçlı Salon Geliri
Yönetim Süreçleri	Demokratik bir yönetimin olması, yapılan çalışmaların desteklenmesi ve takdir edilmesi, yerleşik ve köklü kurum kültürünün olması, kurum içi iletişim kanallarının açık olması, okul vizyonunun ve misyonunun belirlenmiş olması, diğer okul ve kurumlarla iletişimin güçlü olması, okul eksiklerin zamanında giderilmesi.
İletişim Süreçleri	Okulda aile ortamının olması, çalışanların öğrencilerin ve velilerin görüş dilek ve isteklerini rahat bir şekilde dile getirebilmeleri, demokratik bir ortamın olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojiyi etkin kullanmamaları, bazı öğrencilerimizin verilen sorumlulukları yerine getirmemeleri, yaş grubu itibariyle öğrencilerin hedef ve amaçlarının belirgin olmaması, ilgi ve yeteneklerinin farkında olmamaları, boş zamanlarını etkili bir şekilde kullanamamaları ve mülteci öğrencilerin uyum sağlamada zorlanmaları.
Çalışanlar	Güvenlik görevlisinin olmaması
Veliler	Yapılan etkinlikler ve toplantılara katılımın az olması, öğretmen ve idare işlerine karışmaları, yetişkin eğitimlerine katılımların az olması
Bina ve Yerleşke	Spor salonunun olmaması
Donanım	Okul bahçesinin yetersiz olması
Bütçe	Okula yapılan bağışların ve veli desteğinin az olması
Yönetim Süreçleri	Ödül ve ceza sisteminin yetersizliği
İletişim Süreçleri	Velilerin eğitim öğretim sürecine dahil olmamaları ve öğretmenlerin işlerine karışmaları

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Diğer kurumlarla iletişimin güçlü olması, okulun köklü bir geçmişinin olması
Ekonomik	Okul aile birliğinin desteğinin artması, hayırsever vatandaşlarımızın eğitime maddi ve manevi katkıda bulunması
Sosyolojik	Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması, velilerimizin genellikle genç yaşta oluşu ve bu nedenle çocuklarıyla daha iyi ilgilenebilmeleri, ilimizin tarihi dokusunun zenginliği
Teknolojik	Bilgiye ulaşımın kolaylaşması
Mevzuat-Yasal	Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi. “Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir” projesi kapsamında öğretmenlerden gelen fikirlerin Bakanlık tarafından mevzuata dönüştürülmesi.
Ekolojik	Sıfır Atık” projesine okulumuzun da tam anlamıyla dahil olması, okul çevresinde gürültü kirliliğinin az olması

Tehditler

Politik	Globalleşme ile birlikte gelişmiş ülke ve yüksek teknolojiye sahip kurumlarla yaşanan rekabetin olumsuz etkilerinin eğitim ve öğretime yansımaları
Ekonomik	Maddi imkanların yetersizliği
Sosyolojik	Parçalanmış, problemlili ve pedagojik anlamda bilinçsiz aileler
Teknolojik	Teknolojik alt yapının yenilenememesi.
Mevzuat-Yasal	İlkokulların ödeneklerinin olmaması
Ekolojik	Bölgemizin iklim koşullarının sertliği

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Öğretim Yöntemleri	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Ders araç gereçleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme		İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi eğitimde okullaşmayı yaygınlaştırmak
2	İlkokulda devamsızlığı en aza indirmek
3	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik tedbirler almak
4	Devamsızlık problemi yaşayan öğrencilerimizin okula devamını sağlamak
5	Yabancı öğrencilerin okul kültürüne uyumunu sağlamak

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2	Okuma Kültürü
3	Okul sağlığı ve hijyen
4	Zararlı alışkanlıklar
5	Öğretmen yeterlilikleri
6	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
7	Eğitsel değerlendirme ve tanılama
8	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
9	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
10	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
2	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
3	Çalışanların ödüllendirilmesi
4	Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler

5	Hizmetiçi eğitim kalitesi
6	Uzaktan eğitim uygulamaları
7	Yabancı dil becerileri
8	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin artırılması
9	Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların geliştirilmesi
10	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının geliştirilmesi
11	Donatım eksiklerinin giderilmesi
12	Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumluluklarının artırılması
13	Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Atatürk ilkeleri ışığında, çağın değişim hızına ayak uyduran, ülkesini ve milletini seven, hayata sevgi ve umutla bakan, çözüme odaklı bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Özgün bir eğitim anlayışına sahip, örnek okul olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
2. Saygınlık
3. Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
4. Katılımcılık
5. Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
6. Sürekli Gelişim

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurmak, bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2019	2020	2021	2022	2023	
PG 1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)		87	90	95	98	99	
PG 1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)		84	88	95	97	99	
PG 1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)		90	95	98	99	99	
PG 1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)		1.Sınıf	0,5	0	0	0	0
			2.Sınıf	1	0	0	0	0
			3.Sınıf	0,5	0	0	0	0
			4.Sınıf	0	0	0	0	0
PG 1.1.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)		1.Sınıf	1	0	0	0	0
			2.Sınıf	1	0	0	0	0
			3.Sınıf	0,5	0	0	0	0
			4.Sınıf	0	0	0	0	0
PG 1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)		Asansör	1	1	1	1	1
			Rampa	1	1	1	1	1
			Engelli WC	1	1	1	1	1
			Yürüme Şeridi	1	1	1	1	1
PG 1.1.7	Dezavantajlı öğrenciler	Anne/baba ayrılmış öğrenci sayısı	20	20	15	10	15	
		Anne/baba vefat etmiş öğrenci sayısı	1	1	1	1	1	
		1.Derece Şehit yakını olan öğrenci sayısı	1	1	1	1	1	
PG 1.1.8	Kaynaştırma eğitimi alan öğrenci sayısı		2	1	1	1	1	
PG 1.1.9	Evde eğitim alan öğrenci sayısı		1	1	1	1	1	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	1.Sınıf Öğretmenleri	1 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Kayıt bölgesinde yer alan okul öncesi öğrencilerin tespiti yapılarak okulumuza veya diğer okullara kayıt olmaları için veliler bilgilendirilecek.	Okul İdaresi- Okul Öncesi Öğretmenleri	1 Eylül - 1 Kasım
1.1.3	Kayıt bölgesinde olup okula kayıt yaptıran 1.sınıf öğrencilerinin oryantasyonu ile ilgili veliler bilgilendirilecek.	Okul İdaresi - 1.Sınıf Öğretmenleri	1 Eylül - 20 Eylül
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı - Rehberlik Servisi	Öğretim Yılı Süresince
1.1.5	Devamsızlık yapan yabancı öğrencilerin için de velileri ile görüşülecek ve uyarı sistemi hakkında bilgilendirilecek.	Okul İdaresi - Rehberlik Servisi	Öğretim Yılı Süresince
1.1.6	Okulumuz özel eğitime ihtiyacı duyan bireylerin ihtiyacına cevap verecek şekilde verimliliği artırılacak.	Okul İdaresi	Öğretim Yılı Süresince
1.1.7	Dezavantajlı öğrencilerin okulda her yönden en iyi şekilde uyumu sağlanacak.	Okul İdaresi-rehberlik Servisi Okul Aile Birliği ve Öğretmenler	Öğretim Yılı Süresince
1.1.8	Kaynaştırma eğitimi alan öğrenciler için gerekli çalışmalar sürekli yapılacak.	Okul İdaresi - Rehberlik Servisi ve Öğretmenler	Öğretim Yılı Süresince
1.1.9	Evde eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimiz için ihtiyaçları doğrultusunda destek sağlanacak.	Okul İdaresi - Rehberlik Servisi	Öğretim Yılı Süresince

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kaliteyi artırmak.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.1.1	Okulda öğrenci gelişimine yönelik yapılan faaliyet sayısı (Hijyen, sağlıklı beslenme, trafik eğitimi vb.)	3	3	5	5	7
PG 2.1.2	4. Sınıf öğrencilerinden takdir belgesi alanların oranı	66	70	75	78	85
PG 2.1.3	4.Sınıf öğrencilerinden teşekkür belgesi alanların oranı	17	22	24	25	25

PG 2.1.4	Kütüphanede öğrenci başına düşen kitap sayısı	0	10	15	20	25	
PG 2.1.5	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı	0	20	30	50	70	
PG 2.1.6	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	24	26	30	35	
PG 2.1.7	Sosyal, kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı	Edebi (kompozisyon, şiir, tiyatro)	7	8	10	10	10
		Sportif	20	20	25	25	25
		Sanatsal (müzik, resim vb.)	10	12	15	20	20
		Bilimsel	5	6	6	6	6
		Değerler Eğitimi	75	75	80	85	85
		Diğer (gezi, fuar, sergi vb.)	80	80	85	90	90
PG 2.1.8	Veli toplantılarına katılan veli oranı	1.sınıf	95	95	98	99	99
		2.sınıf	85	90	95	99	99
		3.sınıf	80	85	90	95	95
		4.sınıf	70	80	85	90	90
PG 2.1.9	Diğer kurumlarla yapılan iş birliği sayısı (Üniversite, STK, Devlet Kurumları vb.)	4	5	6	6	8	
PG 2.1.10	Yıl boyunca yapılan proje sayısı (TÜBİTAK; Ulusal Ajans, ZEKA vb.)	1	2	3	3	4	
PG 2.1.11	Yıl boyunca yapılan seminer, konferans, panel vb. etkinlik sayısı	23	25	25	28	30	
PG 2.1.12	Mahalli spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı	3	5	8	10	15	
PG 2.1.13	Ders Dışı Eğitim Faaliyetleri kapsamında açılan kurs sayısı	4	5	6	6	8	
PG 2.1.14	Ders Dışı Eğitim Faaliyetleri kapsamında açılan kurslara katılan öğrenci oranı %	20	20	25	25	30	
PG 2.1.15	Öğrencilerin yabancı dil dersi yılsonu başarı puanı ortalaması	75,50	80	85	85	90	
PG 2.1.16	İYEP kapsamında açılan kurs sayısı	7	6	5	5	5	
PG 2.1.17	İYEP kapsamında eğitim alan öğrenci oranı	10	8	7	7	7	

PG 2.1.18	Lisanslı öğrenci oranı		0	1	1	1	1
PG 2.1.19	Öğrenci vücut kitle endeksi	1.Dönem	16	15	15	15	15
		2.Dönem	16	15	15	15	15

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrencilerin gelişimine yönelik faaliyetler düzenlenecektir	Stratejik Plan Ekibi	Öğretim yılı süresince
2.1.2	Başarılı öğrenciler ödüllendirilecektir.	İlgili sınıf öğretmenleri	Öğretim yılı süresince
2.1.3	Ders çalışma yöntem ve teknikleri ile ilgili seminer verilecektir.	Rehberlik Servisi	İhtiyaç duyulan zamanlarda
2.1.4	Okulun kütüphanesi düzenlenerek etkin kullanıma açılacaktır.	Okul idaresi, Öğretmenler	01/01/2019-31/12/2023
2.1.5	Öğrencilerimize okuma alışkanlığı kazandırılacak, hayırseverlerin ve yerel yönetimlerin desteği ile kitap çeşitliliği arttırılacak.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Yılları İçerisinde
2.1.6	Öğrencilerin kitap okuma oranını arttırmak için çeşitli etkinlikler yapılacak.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Yılları İçerisinde
2.1.7	Sosyal, kültürel faaliyetlere katılım ile ilgili kurslar, egzersiz vb. açılarak öğrenciler teşvik edilecek.	Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılları İçerisinde
2.1.8	Velilerin okulla bağını sürekli tutmak ve bir aile ortamı oluşturmak için toplantılara ağırlık verilecek.	Okul idaresi, Öğretmenler, Rehberlik Servisi	Öğretim Yılı Süresince
2.1.9	Dumlupınar Üniversitesi, Emniyet Müdürlüğü, Sağlık Ocağı, Belediye, Muhtarlık vb. kuruluşlarla iletişim sağlanarak okulun ihtiyacı olan konularda işbirliği yapılacak.	Tüm Paydaşlar	Öğretim Yılı Süresince
2.1.10	Okulun gelişimi için yılda en az iki proje yapılacak	Okul idaresi, Öğretmenler	01/01/2019-31/12/2023

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.11	Öğrenci, öğretmen, veli ve diğer paydaşların ihtiyaçları doğrultusunda seminer, panel ve etkinlikler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	01/01/2019-31/12/2023
2.1.12	Öğrencilerin gelişimi için açılan mahalli spor kulüpleri öğrencilere tanıtılacak ve öğrenciler teşvik edilecek.	Okul idaresi, Öğretmenler, Rehberlik Servisi	Öğretim Yılı Süresince
2.1.13	Ders dışı eğitim faaliyetleri kapsamında açılan kurs sayısı artırılarak daha fazla öğrencinin faydalanması sağlanacaktır.	Okul idaresi, Öğretmenler	Öğretim Yılı Süresince
2.1.14	Öğretmenler ders dışı eğitim faaliyetleri kapsamında açılan kurslara katılan öğrenci oranını artırmak için tanıtım, ödül vb. etkinlikler yapacaktır.	Öğretmenler	Öğretim Yılı Süresince
2.1.15	Yabancı dil dersi başarı oranını artırmak için kurslar açılacaktır.	İngilizce Öğretmeni	Öğretim Yılı Süresince
2.1.16	Okulumuzda yetiştirme programına ihtiyacı olan 3.sınıf öğrencilerimiz için yeterli sayıda kurs açılarak öğrencilerimizin adaptasyonu sağlanacaktır.	Öğretmenler	01/01/2019-31/12/2023
2.1.17	Birinci sınıftan itibaren gerekli çalışma, program yapılarak öğrencilerimizin yetiştirme programına ihtiyacı azaltılacaktır.	Öğretmenler	Öğretim Yılı Süresince
2.1.18	Çeşitli spor dallarında öğrenciler teşvik edilerek lisanslı öğrenci sayısı artırılacaktır.	Okul idaresi, Öğretmenler	01/01/2019-31/12/2023
2.1.19	Öğrencilerin başarısını artırmak için ders çalışma yöntem ve teknikleri ile ilgili seminer vb. etkinlikler yapılacaktır.	Öğretmenler, Rehberlik Servisi	Öğretim Yılı Süresince

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
		2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.2.1	Rehberlik servisinden bireysel olarak yararlanan öğrenci oranı	70	80	85	95	99
PG 2.2.2	Eğitim-öğretim faaliyetlerinin korkudan, şiddetten ve endişeden arındırılması için gerçekleştirilen rehberlik faaliyeti sayısı	20	20	25	25	30
PG 2.2.3	Velilere yönelik yapılan eğitsel rehberlik sayısı	8	10	10	12	15
PG 2.2.4	Kariyer ve mesleki tanıtım kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı	6	7	8	10	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğrencilere gerektiğinde bireysel rehberlik yapılacaktır.	Rehberlik servisi	Öğretim yılı süresince
2.2.2	Öğrencilerin motivasyonunu artırıcı seminerler verilecektir.	Rehberlik servisi	Öğretim yılı süresince
2.2.3	Rehberlik servisinin planlaması dahilinde velilere yönelik seminerler verilecektir.	Rehberlik servisi	Öğretim yılı süresince
2.2.4	Öğrencilere mesleki rehberlik ile ilgili seminerler verilecektir.	Rehberlik servisi	2.Dönem içinde

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesini güçlendirmek.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuz insana hizmet odaklı çalışan bir kurum haline getirilecek, yararlanıcıların memnuniyetleri ve çalışanların mesleki yeterlilikleri artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2019	2020	2021	2022	2023	
PG 3.1.1	Lisansüstü eğitimi tamamlamış personel oranı(%)	10	20	20	20	20	20	
		0	50	50	50	50	50	
PG 3.1.2	Memnuniyet anketi oranları	30	40	50	60	50	60	
		10	25	30	40	30	40	
		30	50	60	80	60	80	
PG 3.1.3	Okulun güvenlik durumu	1	1	1	1	1	1	
		1	1	1	1	1	1	
		1	1	1	1	1	1	
		1	1	1	1	1	1	
PG 3.1.4	Yıl içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel oranı		30	40	60	80	100	
PG 3.1.5	2023 Vizyonu kapsamında alınan rozet sayısı		0	1	1	2	2	

PG 3.1.6	Kalite etiketi sahiplik durumu	0	1	1	1	1
PG 3.1.7	Personelin eğitim öğretim yılı içerisinde kullandığı rapor ve izinli gün sayısı ortalaması	10,66	9	6	5	4
PG 3.1.8	Yıl içerisinde ödül alan personel sayısı	0	1	2	3	4
PG 3.1.9	Okul web sayfasında yayınlanan haber sayısı	7	12	15	20	20
PG 3.1.10	Okul web sayfası ziyaretçi sayısı	1250	200	2500	3000	3500
PG 3.1.11	Yönetici ve öğretmenlerin kuruma aidiyetlerini güçlendirmeye yönelik yapılan etkinlik sayısı	3	4	5	6	7

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğretmenlerin uzmanlaşması konusunda lisansüstü eğitim yapmaları teşvik edilecek.	Okul idaresi	Eğitim Öğretim Yılları İçerisinde
3.1.2	Bir öğretim yılında en az iki defa memnuniyet anketi düzenlenecek.	Okul İdaresi - rehberlik servisi	Öğretim yılı süresince
3.1.3	Okulda bir güvenlik görevlisinin olması sağlanacak.	Okul İdaresi	01/01/2019-31/12/2023
3.1.4	Personelin kendini sürekli geliştirmesi konusunda hizmetçi eğitim faaliyetlerine katılımı sağlanacak.	Okul İdaresi	01/01/2019-31/12/2023
3.1.5	2023 Vizyonu kapsamında rozet sahibi olabilmek için etkinlikler yapmak.	Tüm paydaşlar	01/01/2019-31/12/2023
3.1.6	2023 vizyonu kapsamında alınan rozet sayesinde kalite etiket sahibi olmak.	Tüm paydaşlar	01/01/2019-31/12/2023

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.7	Personelin motivasyonunu artırarak devamlılığını sağlamak.	Okul İdaresi	01/01/2019-31/12/2023
3.1.8	Personelin verimliliğini artırma konusunda moralini yüksek tutmak için ödül mekanizması sürekli çalıştırılacak.	Okul İdaresi	Öğretim Yılı Süresince
3.1.9	Okul web komisyonu aktif bir şekilde çalışarak düzenli bir şekilde yayın sayısını artıracak.	Okul Web Komisyonu	Öğretim Yılı Süresince
3.1.10	Tüm paydaşları ilgilendiren konular seçilerek web sayfası ziyaretçi sayısı artırılabacak.	Okul Web Komisyonu	Öğretim Yılı Süresince
3.1.11	Okul personelinin performans, birlik beraberliğini artırmak için etkinlik sayısı artırılabacak.	Okul İdaresi, Öğretmenler	Öğretim Yılı Süresince

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	18.000,00 TL	20.000,00 TL	20.000,00 TL	22.000,00 TL	25.000,00 TL	105.000,00 TL
TOPLAM	18.000,00 TL	20.000,00 TL	20.000,00 TL	22.000,00 TL	25.000,00 TL	105.000,00 TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.